

FICHE DE POSTE

DIRECTEUR/TRICE GENERAL/E ADJOINT/E

(Directeur/trice d'hôpital)

CHU Amiens-Picardie

Adresse : Rond-Point Christian Cabrol - 80054 - Amiens - Cedex 1



Accès :

- Autoroute A16
- Gare SNCF Amiens & Garde TGV Haute-Picardie
- Aéroport Paris-Beauvais

Personnes à contacter :

Didier RENAUT, Directeur Général (dg.secretariat@chu-amiens.fr / 03 22 08 80 10)

Présentation générale et synthétique de l'établissement

Le CHUAP est l'établissement de référence et de recours de l'ex-région Picardie et le premier employeur de Picardie.

Animé par plus de 6 500 professionnels, doté d'un plateau technique moderne et étoffé, bénéficiant de locaux neufs ou rénovés, il est l'établissement de référence du Sud des Hauts-de-France. Le CHUAP assure, à ce titre, les missions de soins, d'enseignement-formation, de recherche-innovation et de gestion de la démographie médicale.

Le CHU Amiens-Picardie déploie ses activités tant au bénéfice du bassin de population de proximité que du territoire de recours picard : greffes, cancérologie, chirurgie conventionnelle et ambulatoire, maternité de niveau 3, urgences... Le CHUAP est également fier de ses nombreuses reconnaissances nationales et internationales, grâce à ses équipes dynamiques et innovantes.

Acteur majeur de l'enseignement en santé, il participe activement en lien avec l'Université de Picardie Jules Verne (UPJV) au cursus des étudiants en Médecine et Pharmacie, avec également la montée en charge de la formation des étudiants en Odontologie. Il bénéficie de quatorze Instituts et Ecoles de formation pour les professions paramédicales et de SimUSanté®, Centre de simulation en santé de réputation européenne.

Doté d'un programme ambitieux de recherche et d'innovation, le CHU Amiens-Picardie conduit également une politique dynamique d'investissement pour développer une prise en charge sécurisée et de qualité au bénéfice de chaque patient.

Pleinement investi dans le Plan « Santé Ville-Hôpital » et établissement support du Groupement Hospitalier de Territoire « Somme Littoral Sud », rassemblant 10 établissements publics de santé, le CHUAP favorise l'innovation et les synergies territoriales.

Le CHUAP est associé par convention avec les établissements supports de 4 GHT afin de formaliser et de développer des coopérations dans les domaines de la formation médicale, de la recherche et de la prise en charge médicale des patients :

- Beauvais
- Compiègne
- Creil - Senlis (GHPSO)
- Saint Quentin

Une Direction commune est en place entre le CHU Amiens-Picardie, le CH de Doullens, le CHI Montdidier-Roye et la Résidence EHPAD de Domart-en-Ponthieu.

L'organisation regroupée sur le site Sud pour les activités MCO du CHU associée à la modernité du plateau technique en font un site dynamique, tourné vers l'innovation, adapté aux avancées médicales et soignantes, d'organisation en santé, de recherche.

Le nouveau Projet d'établissement 2025-2029 « Ensemble nous faisons le CHU Amiens-Picardie », adopté mi-2025, répond aux enjeux territoriaux en étant une contribution majeure à la mise en œuvre des orientations stratégiques du Schéma Régional de Santé (SRS) 2023-2028 élaboré par l'Agence Régionale de Santé (ARS) des Hauts-de-France.

Les objectifs majeurs sont :

- Conforter le rôle de référence du CHU du Sud des Hauts-de-France en poursuivant le développement de la recherche et de l'innovation en fort lien avec l'UPJV, et en renforçant le rôle de recours
- Améliorer l'accès à la santé pour la population de ce vaste territoire en consolidant les coopérations territoriales et en renforçant l'attractivité médicale et paramédicale
- Renforcer la prévention et l'éducation à la santé en déployant des actions ciblées auprès des populations vulnérables
- Adapter l'offre de soins de l'établissement aux besoins de la population afin de favoriser la santé tout au long de la vie
- Encourager et faciliter la mobilisation des usagers et citoyens comme acteurs de la santé et partenaires de la santé
- Promouvoir la performance d'ensemble en déployant les actions du Plan « Excellence opérationnelle »

Le budget principal de l'établissement se chiffre à plus de 900 M€.

Identification du poste

Ce poste est l'un des deux postes de Directeurs/trices Généraux/les Adjoints/es désormais identifiés dans l'Organigramme général de la Direction commune pilotée par le CHUAP, établissement support du GHT « Somme Littoral Sud ».

Les deux Directeurs/trices Généraux/les Adjoints/es coordonnent leur action en lien direct et étroit avec le Directeur Général, assurent des fonctions de représentation en interne et à l'extérieur, pilotent des projets et des équipes dans différents secteurs et assurent également la coordination de l'équipe de direction avec une répartition polaire regroupant les Directions fonctionnelles en deux grands ensemble.

La présente Fiche de poste concerne le poste de Directeur/trice Général/e Adjoint/e plus spécifiquement chargé/e de la coordination des Directions Achats, Travaux, Services techniques, Biomédical, Logistique, Services numériques, Finances, Contrôle de gestion, Projets, Parcours Patients, Affaires générales.

Position dans l'Organigramme de direction

- **Liaison hiérarchique**

Le/La Directeur/trice Général/e Adjoint/e (DGA) exerce sous l'autorité du Directeur Général.

- **Liaisons fonctionnelles**

Membres des Gouvernances du CHUAP, des établissements de la Direction commune et des établissements du GHT « Somme Littoral Sud, Directions fonctionnelles, Staffs des Pôles Hospitalo-Universitaires du CHUAP, Directions des établissements membres des GHT associés au CHUAP ainsi que du G4.

L'équipe de Direction est soudée et solidaire. Elle adopte et met en œuvre des méthodes collaboratives avec un partage actif des informations et des actions, dans une relation confiante avec la communauté médicale et soignante ainsi qu'avec l'encadrement.

Le/la Directeur/trice Général/e Adjoint/e participe aux instances du CHUAP et du GHT, est amené/e à représenter la Direction Générale, par délégation du Directeur Général, dans des instances du CHUAP, du GHT « Somme Littoral Sud » et autres organismes.

Missions générales et permanentes

En lien étroit avec le Directeur Général, le/la Directeur/trice Général/e Adjoint/e est chargé/e d'assurer la coordination de l'action et des dossiers de l'équipe de direction selon le découpage polaire en place.

Il (elle) est amené/e à représenter le Directeur Général dans la vie courante de l'établissement.

Il/elle assure en coordination avec le Directeur Général le portage des dossiers stratégiques du CHU Amiens-Picardie.

Il/elle participe, sous l'autorité du Directeur Général, à la définition de la ligne stratégique du CHUAP.

Le/la Directeur/trice Général/e Adjoint/e :

- Participe à l'animation de l'équipe de direction sous l'autorité du Directeur Général
- Coordonne les Directions fonctionnelles, dossiers et projets placés dans son périmètre de responsabilité
- Coordonne le déploiement des actions du Plan « Excellence Opérationnelle » et en assure le suivi et l'actualisation
- Dirige les services relevant directement de son périmètre et met en œuvre, régule, contrôle et évalue les plans d'actions dont il a la charge

- Assure la continuité de la Direction générale en lien avec son/sa Collègue Directeur/trice Général/e Adjoint/e
- Participe à la définition des orientations stratégiques du CHU et de la Direction commune
- Participe au déploiement des actions du Projet d'établissement
- Participe aux dialogues de gestion avec les Pôles d'activité
- Coordonne un ou des Pôle(s) de direction
- Participe à ou coordonne la gestion de situations de tensions ou de crises
- Est membre du Directoire, assiste au Conseil de Surveillance et à la CME du CHUAP
- Participe au Comité Stratégique du GHT « Somme Littoral Sud »

Missions spécifiques du/de la Directeur/trice Général/e Adjoint/e

- Assure la Direction des Achats du GHT « Somme Littoral Sud »
- Pilote les Affaires générales du CHUAP
- Assure les fonctions d'Administrateur du GCS « UTIL » (Blanchisserie inter-hospitalière)

Connaissances particulières requises

- Connaissances expertes du système et du fonctionnement hospitaliers, culture de santé publique
- Appétence et aptitude pour le management d'équipe, la coordination et le pilotage de dossiers et projets stratégiques
- Aptitude à la conduite du changement, à la résolution des problèmes, à la négociation

Qualités professionnelles attendues

- Prise d'initiative, créativité, agilité et réactivité professionnelles
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Sens de l'organisation, du reporting, de la pédagogie et de la communication
- Rigueur intellectuelle, honnêteté, loyauté
- Grande capacité de travail
- Aptitudes relationnelles étendues, goût pour le travail en équipe et l'animation territoriale
- Aptitude à l'écoute, la concertation et la négociation
- Rigueur et discrétion professionnelle
- Ténacité dans le suivi, le respect des délais et des engagements
- Réactivité et disponibilité